



MÓRICZ ZSIGMOND GIMNÁZIUM

2000 Szentendre Kálvária út 16.

Telefon: 06-26/310-408

Fax: 06-26/505-426

e-mail: mzgsze@t-online.hu

www.mzsg.hu

JÁRVÁNYÜGYI INTÉZKEDÉSI TERV

- Szentendre, 2020. –

Tartalomjegyzék

1.) Az intézkedési terv időbeli és személyi hatálya	3
2.) Egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása és fenntartása.....	3
2.1. Takarítási és fertőtlenítési feladatok	3
2.2 Az oktatás megszervezésével kapcsolatos feladatok	4
2.3. Egyéb iskolaépületben lévő rendezvényekkel kapcsolatos feladatok	4
2.4 Iskolán kívüli rendezvényekkel, programokkal kapcsolatos feladatok	5
3.) Eljárások betegségek és tanulói hiányzások esetén.....	5
4.) Étkeztetésre és iskola-egészségügyi ellátásra vonatkozó szabályok	6
1. sz. melléklet – a testnevelés órákra vonatkozó speciális intézkedések	7

1.)Az intézkedési terv időbeli és személyi hatálya

Jelen intézkedési terv 2020. szeptember 1-jétől visszavonásig hatályos. Az ebben a dokumentumban szabályozott protokoll megszervezéséért, betartatásáért és ellenőrzéséért a Szentendrei Móricz Zsigmond Gimnázium intézményvezetője felel. A protokoll betartása a gimnázium valamennyi dolgozójának, tanulójának és az épületben tanítási időben ideiglenesen tartózkodó személynek a kötelessége.

A terv az Emberi Erőforrások Minisztere által 2020. augusztus 29-én nyilvánosságra hozott (https://www.oktatas.hu/koznevelas/aktualis_tanev_esemenyei/tanevnyito_2020/intezkedesi_terv_koznev_int) *Intézkedési terv a 2020/2021. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről* c. dokumentum (továbbiakban ITJ) alapján készült a helyi sajátosságok figyelembevételével.

Az intézkedési tervet az intézményvezető készíti el, szükség esetén módosítja.

2.)Egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása és fenntartása

2.1. Takarítási és fertőtlenítési feladatok

- Az intézmény épületében a fertőtlenítő takarítások és a napi takarítások feladata az intézményi takarítószemélyzet feladata, felelőse az intézményvezető. Ellenőrzési feladatait személyesen, a gondnok útján és az intézményhasználók visszajelzései alapján végzi. A tornacsarnokban a takarítást vállalkozási szerződés alapján végző jogi személyé a felelősség. Az intézményvezető nyomon követi a tornacsarnok takarítását, az esetleges hiányosságokat jelzi a szerződő intézményfenntartónak, jogosult a csarnok tanulók általi használatának felfüggesztésére, de egyéb intézkedésre nem jogosult.
- A „a szükséges tisztító- és fertőtlenítő szerek biztosítása a fenntartó feladata. Az Operatív Törzs a tanévkezdéshez szükséges mennyiséget rendelkezésre bocsátja.” (ITJ, 1. oldal)
- Az intézmény bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítés kötelező valamennyi belépésnél, valamennyi belépőnek.
- Az épületben kizárólag folyékony kézmosók használata engedélyezett, a mosdókban lévő folyékony szappanok fertőtlenítő hatásúak.
- Az épületben a mosdóknál textiltörölköző használata nem engedélyezett.
- Az épületben a napi takarítás során fertőtlenítő takarítás történik a gyakran használt felületek esetében (korlátok, kilincsek, villanykapcsolók stb.), a hét utolsó munkanapján valamennyi tanterem teljes körűen fertőtlenítésre kerül.
- A takarítást végző dolgozók számára a védőeszközt az intézmény jelzése alapján az intézményfenntartó biztosítja.

2.2 Az oktatás megszervezésével kapcsolatos feladatok

- A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulók részletes tájékoztatást kapnak az első tanítási napon osztályfőnökeiktől. Ennek ki kell terjednie az intézményi kézfertőtlenítés szabályaira, jelen protokoll tanulókat érintő részeinek ismertetésére, a tanulói padok, szeméttárolók és tanterem rendeltetésszerű, higiénikus használatára is. A tanulók figyelmét fel kell hívni, hogy a tanteremekben személyes tárgyaik nem maradhatnak a tanítási órák után.
- A tanterembe semmilyen bútor, a légtér és a helyet érdemben csökkentő dekoráció nem kerülhet a szeptember 1-i állapothoz képest.
- Az intézmény törekszik minimalizálni a tanulók tanteremek közötti napközbeni vándorlását. Ennek érdekében:
 - A biológia és földrajz órák (amennyiben nem bontott csoportos órák) tantermeikben lesznek.
 - A fizika és kémia órák közül (amennyiben nem bontott csoportos órák) csak hetente egy lesz a fizika előadóban, ill. 216. teremben.
 - Természettudományos óra a fentiektől eltérően az Öveges-laborban, a laboránnal történő előzetes egyeztetés után, tartható.
 - A Művészeti terem (103) a tanévre ideiglenesen tanulói padokkal is el lesz látva, ide órarend szerint órák kerülnek. Szintén órarend szerinti órák tartásához lesz felhasználva a 104. terem.
 - A 424. sz. Okostanterem az Igazgatói titkárságon történő előzetes bejelentés (írásos bejegyzés) után használható, amennyiben a pedagógus az eredeti tanteremben nem meglévő technikát szeretne használni (tableteket, 3D nyomtatót, érintőképernyős kivetítőt).
 - Tantermet a pedagógusokat csakis az igazgatói titkárságon történő előzetes bejelentés után cserélhetnek különösen indokolt esetben.
- A testnevelés órákon követendő protokollról jelen intézkedési terv 1. sz. melléklete rendelkezik.
- Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani. Erről az órát tartó pedagógusnak kell gondoskodnia.
- Az intézményben tanítási időben tartózkodóknak a közösségi tereken (folyosók, aula) a szájmazsk (vagy ezzel egyenértékű kendő, sál használata) kötelező. A közösségi tereken maszk (sál, kendő stb.) nélkül tartózkodó tanulóknak vagy be kell menniük tantermükbe, vagy fel kell venniük a szájmazskot. Tanítási órákon nem kell szájmazskot használni, ill. az 1. sz. melléklet alapján, a testnevelés órákon tilos.

2.3. Egyéb iskolaépületben lévő rendezvényekkel kapcsolatos feladatok

- Az intézményben sem zárt, sem nyílt térben személyes jelenlétet követelő rendezvény nem tartható amennyiben a résztvevők száma meghaladja az 500 főt.

- Az aulában maximálisan egy évfolyam (4 osztály) jelenlétét megkövetelő rendezvény tartható, amennyiben a folyamatos szellőztetésről gondoskodni lehet, illetve a rendezvény hossza nem haladja meg az egy tanítási órát.
- Nem tartható olyan rendezvény sem, melynek során egy tanteremben egy osztálynál több tanuló tartózkodna. Az osztálytermek maximális befogadóképessége a teremben lévő székek számával egyenlő.

2.4 Iskolán kívüli rendezvényekkel, programokkal kapcsolatos feladatok

- Az intézményben külföldi utak szervezése visszavonásig nem lehetséges.
- Osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások szervezhetők, ezekben az intézmény az egynapos (akár többször egynapos) programokat preferálja. Három napnál (két éjszaka) hosszabb program nem szervezhető.
- Két- vagy háromnapos utazások szervezhetők, de csak abban az esetben, ha a szülők hozzájárulása a szervező pedagógus rendelkezésére áll.
- Osztálykirándulások, tanulmányi kirándulások esetén a programszervezők különösen figyelni kell arra, hogy a járványveszélynek fokozottan kitett rendezvényeket el kell kerülni (pl. nagy létszámmal szervezett programok, zárt térben szervezett más személyekkel, csoportokkal szervezett programok stb.). Előnyben kell részesíteni a kültéri programokat, biztonságos szállásokat, ill a zsúfolt tömegközlekedési eszközöket és időpontokat kerülni kell. Az utazás során kézfertőtlenítő eszközöknek és szájmascoknak rendelkezésre kell állnia.

3.)Eljárások betegségek és tanulói hiányzások esetén

- Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak kell tekinteni.
- Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára. 8.2 Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban.
- Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a tanuló gondviselője nem járul hozzá a tanuló többnapos osztálykiránduláson való részvételéhez.
- Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.

- A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és szájmaszk használata kötelező.
- Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A háziorvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük a Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.
- A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.
- Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

4.) Étkeztetésre és iskola-egészségügyi ellátásra vonatkozó szabályok

Sem a közétkeztetés, sem az iskola-egészségügyi ellátás nem tartozik az intézményi hatáskörébe, ezért ezeket az iskolában folyó tevékenységeket az iskola csak az őt érintő keretek között tudja szabályozni.

- Étkeztetés esetében
 - Az első tanítási héten történik a tanulólétszám felmérése. A tanulólétszám ismeretében étkeztetési rend lép érvénybe. A második nagyszünet várhatóan 20 percre hosszabbodik, a 6-7 óra közötti szünet 5 percre csökken. A 6. és 7. órában lévő testnevelés órák esetén (a tanulók átöltözésének ideje miatt) a tíz perces szünet megmarad. (6. testnevelés óra hamarabb véget ér, a 7. testnevelés óra később kezdődik, de a tanulók a csarnokon kívül csak öt percet tartózkodhatnak.)
 - Az ebédlőben tanári felügyeletet biztosítunk, jelen szabályozás betartásáért a felügyelő tanár felel.
 - Az ebédlőbe semmilyen étkezéshez nélkülözhető tárgy (táska, csomagok stb.) nem vihető be.
 - Az ebédlőbe való belépéskor kézfertőtlenítés kötelező.
 - Az ebédlőasztaloknál minden második hely vehető csak igénybe.
- Iskola-egészségügyi ellátás esetében a tanítási időben folyó vizsgálatokra a tanulókat kisebb létszámokba osztjuk be.

Melléklet: 1. sz. melléklet – a testnevelés órákra vonatkozó speciális intézkedések

1. sz. melléklet – a testnevelés órákra vonatkozó speciális intézkedések

A testnevelés órák jellege speciális intézkedéseket kíván meg, az intenzív mozgás közben a légvétel mélysége és gyakorisága jelentősen nő, a fertőzésveszély sokszoros. ezért ezeken a foglalkozásokon a következő szabályok lépnek életbe:

1. A szabadtéri infrastruktúrát maximális használni kell.

- Az időjárás függvényében előnyben kell részesíteni a szabad levegőn, szabadterén tartott órát.
- Amennyiben magas a tanulólétszám, úgy 2 csoport szabadban, míg egy a teljes tornateremben fog dolgozni. (20 x 40 m)

2. A tanulók közötti távolság, a testi távolság a fizikailag aktív tevékenység esetében legalább 1,5-2 méter. Célszerű olyan foglalkoztatási formákban dolgozni, amelyek biztosítják a kellő védőtávolságot.

3. A testi kontaktust lehetőség szerint kerülni kell. Rengeteg olyan mozgásforma, sportág áll rendelkezésre, amelyek lehetővé teszik az egyéni és páros, maximum kiscsoportos foglalkoztatást, gyakorlást testi kontakt nélkül.

4. A zárt helyiségek folyamatos szellőztetésének, légcseréjének biztosítása érdekében az öltözőkben és a tornatermekben nyitva lesznek az ajtók és az ablak, így biztosítva lesz a folyamatos szellőztetés

5. A kéz rendszeres mosásának és fertőtlenítésének biztosítása tanórák előtt és óra után. Az óra utáni kézmosás és tisztálkodás a higiéniai rend része, így az óra előtti kézmosás az újdonság.

6. A használt eszközök és infrastruktúra tisztaságának és fertőtlenítésének biztosítása. Ebben az óra előtti kézmosás/fertőtlenítés is nagyon fontos, illetve a tanároknál felületfertőtlenítők állnak rendelkezésre. Ennek érdekében szokásrend kialakítása szükséges.

7. A maszkhasználat nagy intenzitású mozgások alatt tilos!

8. Az öltözőkben egy időben tartózkodó diákok létszámát csökkenteni kell. (létszámfelezéssel, ideiglenes öltöző kialakításával stb. Az ideális öltözőlétszám 10 fő/öltöző) A távozó és az érkező tanulók nem keveredhetnek bent az öltözőkben!

9. Az óra előtti közös sorakozók elkerülése. (Különböző aktív órakezdése megoldások alkalmazása, amely során a gyerekek folyamatosan érkehetnek a testnevelés óra helyszínekre.)